

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Педагогического совета
от № 13 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ
«Гимназия им.И.Сельвинского»
И.Г.Мироненко
Приказ № 01-33/ 428 от 30.08.2024г.

**Положение
о предметной методической неделе в
МБОУ «Гимназия им.И.Сельвинского»**

1. Общие положения.

1.1. Школьная предметная неделя проводится ежегодно и вводится в учебно-воспитательный процесс с целью:

- повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно-методической работы;
- развития познавательной и творческой активности обучающихся;
- повышения мотивации и обобщения знаний обучающихся по предметам;
- развития среди обучающихся интереса к учебному предмету либо цикла предметов; - расширение кругозора обучающихся, обучение их рациональным способам достижения образовательного результата и развития творческого мышления.

1.2. Задачи:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых мероприятий на уровне школы;
- привлечение обучающихся к выполнению заданий по учебным предметам;
- выявление обучающихся с более высоким уровнем знаний по предметам;
- пропаганда среди обучающихся значимости учебных предметов в жизни;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- формирование банка педагогических технологий для развития обучающихся в области науки, художественного творчества.

2. Порядок организации и проведения предметной недели:

2.1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом работы гимназии..

2.2. Организатором проведения предметной недели является методическое объединение и заместитель директора школы по УВР в соответствии с годовым планом работы гимназии.

2.3. Программа и форма проведения предметной недели определяется на заседании методического объединения..

2.4. Дата проведения предметной недели определяется планом работы гимназии и приказом директора гимназии.

2.5. Запланированные мероприятия в рамках проведения предметной недели должны соответствовать целям, задачам и тематике недели.

2.6. Основные этапы подготовки и проведения предметной недели:

I. Этап планирования за неделю до начала предметной недели Обсуждение тематики, выбор формы, содержания и количества мероприятий, Составление и утверждение плана недели.

II. Этап подготовки В течение недели до начала предметной недели Сбор информации, подготовка конкретных мероприятий, составление планов-

конспектов, организация подготовки детей к предстоящей неделе Готовность к проведению предметной недели II.

III. Этап реализации Предметная неделя Проведение мероприятий по утвержденному плану. Реализация плана мероприятий недели

IV. Этап рефлексии и представления результатов Неделя после предметной недели Анализ эффективности проведенных мероприятий, их образовательного и воспитательного значения, оформление документации по неделе. Оформленная папка с печатной и электронной продукцией.

2.7. Участниками проведения предметной недели являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;

- обучающиеся, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

2.8. При составлении плана проведения предметной недели учитывается:

- занятость всех учителей методического объединения;

- охват участников;

- составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного за проведение мероприятия

2.9.. Содержание предметной недели может включать различного рода соревнования, конкурсы, беседы, нетрадиционные формы уроков, общешкольные мероприятия, коллективные творческие дела, выставки рисунков, газет и плакатов, широко использоваться информационные технологии и другие формы учебно- воспитательной деятельности.

2.10. Проведение предметной недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией.

2.11. Каждому педагогу необходимо провести не менее одного мероприятия в рамках темы предметной недели на уровне гимназии.

2.12. Педагоги доводят до сведения учащихся программу проведения предметной недели не позднее одной недели до ее проведения

2.14. Освобожденные учащиеся присутствуют на всех мероприятиях предметных недель и выступают в качестве зрителей, болельщиков, помощников учителей.

2.15. По окончании предметной недели на заседании методического объединения и методического совета проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

2.16. С целью обобщения опыта работы педагогов, создания методической копилки каждый учитель-участник предметных недель разрабатывает план-конспект мероприятия (хранится у рук.МО).. Все материалы предметной недели оформляются в папку в печатном и электронном виде и сдаются в течение недели, следующей за предметной неделей, заместителю директора по УВР. Руководитель МО готовит отчет о проведении предметной недели.

2.17. По итогам предметной недели на основании аналитической справки руководителя МО зам.директора по УВР издает приказ.

2.18. В зависимости от плана работы МО, количества учителей конкретного профиля, количества планируемых дел в школе могут проводиться предметные недели, предметные декады.

3. Поощрение учителей и учащихся по итогам предметной недели.

3.1. Награждение участников может проходить в соответствии с программой предметной недели.

3.2. По результатам проведенной недели педагог может быть награжден грамотой за высокий уровень организации и проведения предметной недели в гимназии.

3.3. Отличившиеся при проведении мероприятий учащиеся могут быть награждены грамотами за активное участие и достигнутые успехи на основе представления педагогов.